

# Seminario Automatismos en la Gestión

Ciclo de Seminarios 2012



## FORMACIÓN

Dentro del "Ciclo de Seminarios 2012" DATISA organiza el próximo **14 y 15 de marzo a través de Internet** y **16 de marzo en nuestras oficinas** de Madrid, el "Seminario Automatismos en la Gestión".

Hoy en día una buena gestión en la empresa, no sólo es imprescindible, sino que además nos puede servir como elemento diferenciador frente a la competencia. Conozca los automatismos que el programa de gestión de DATISA le brinda y que le ayudarán a conseguir una gestión eficaz de su empresa.



Fundación Tripartita  
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Gracias al modelo de formación bonificada **este seminario puede resultarte gratis**

# Seminario Automatismos en la Gestión

DATISA, ha organizado un nuevo "Ciclo de Seminarios 2012" con el objetivo de ofrecer a los usuarios los conocimientos necesarios que les ayuden a rentabilizar las herramientas de DATISA.

**Temario:** pretende cubrir una amplia funcionalidad dentro del programa de Gestión de DATISA que le puede ayudar a mecanizar de forma más eficiente los procedimientos de su empresa: desde los cambios de precios de forma automática o la asignación de precios, descuentos y comisiones, hasta la generación automática de documentos como pedidos, albaranes, facturas o regularizaciones.

**Objetivo:** Obtener conocimientos sobre las posibilidades de mecanización y automatización dentro del programa de gestión que le ayudarán a mejorar sus procesos.

**Destinatarios:** Profesionales responsables de la gestión comercial y organización de la empresa.

## Contenido Seminario:

1. Fórmulas de modificación de precios automáticas
2. Asignación de precios de compra y venta de forma automática
3. Cálculos de descuentos y comisiones
4. Elaboración de Pedidos a proveedores de forma automática: por mínimos, por previsión de ventas, por reposición ó pedidos de clientes.
5. Albaranes de Salida: periódicos, colectivos, desde presupuestos y desde pedidos
6. Procesos de facturación automáticos: completo, parcial, por clientes o proveedores.
7. Regularizaciones: existencias a cero, Importar ASCII documentos completos o reducidos.
8. Textos habituales

Si desea inscribirse rellene la siguiente hoja de inscripción y envíela al fax  
**913 523 100** o por e-mail a la dirección soporte@datisa.es

## Hoja de inscripción

### SEMINARIO AUTOMATISMOS EN GESTIÓN

EMPRESA:

NUMERO LICENCIA:

TELEFONO:

E-MAIL:

PERSONAS ASISTENTES:

CONVOCATORIA (Marque con una X):

Asistencia por Internet a través de conexión Remota para grupos reducidos  
14 de marzo de 2012 en Horario de 16:00 a 18:30

Asistencia por Internet a través de conexión Remota para grupos reducidos  
15 de marzo de 2012 en Horario de 9:30 a 12:00 de la mañana

Asistencia Presencial Oficinas DATISA C/ Joaquín Turina, 2, Pozuelo de Alarcón  
16 de marzo de 2012 en Horario de 9:30 a 13:30 de la mañana (Madrid)  
Consulte "cómo llegar" en [www.datisa.es](http://www.datisa.es), zona contactar.

IMPORTE (Marque con una X):

125 € + IVA/IGIC por persona

75 € + IVA/IGIC por persona por estar en Contrato de Soporte vigente

FORMA DE PAGO (Marque con una X):

Cheque nominativo a DATISA junto a hoja de suscripción

Transferencia Bancaria a CAJA MADRID: 2038 2253 89 6000117449;  
CAJAMAR: 3058 1937 21 2720004641; BANKINTER: 0128 0053 13 0500001716.  
Enviamos RESGUARDO por fax junto a suscripción.

FIRMA y SELLO de la empresa:

**Para más información** no dude en ponerse en contacto con nuestro Departamento de Soporte. Para convocatorias en otras localidades envíe un e-mail de solicitud a soporte@datisa.es con objeto de estudiar su organización en función de las peticiones.

**PLAZAS:** Seminario presencia 20 asistentes. Seminario por remoto 6 asistentes. En caso de superar el aforo, DATISA organizará otro curso más adelante según demanda

**IMPORTANTE:** DATISA puede cancelar o aplazar las fechas previstas, notificando a los usuarios matriculados con 5 días de antelación. Para la devolución íntegra del importe del seminario los usuarios deberán informar de la NO asistencia con un mínimo de 5 días de antelación.

**Plazas limitadas. No demore su inscripción**

## REQUISITOS PARA RECIBIR UN CURSO EN REMOTO

Para recibir uno de los cursos que ofrece DATISA mediante control remoto se han de seguir una serie de requisitos:

- Es imprescindible tener conexión a Internet
- El ordenador debe de disponer de auriculares (o altavoces) y de micrófono para establecer una comunicación entre el personal de DATISA y el cliente.
- El ordenador debe de tener instalado los programas skype (comunicación por voz) y VNC (control remoto).

## INSTALACIÓN SKYPE

- Descargar el programa desde el siguiente enlace y seguir las instrucciones que vienen en la pagina web: <http://www.skype.com/go/downloading>
- El programa nos pedirá que nos creemos una cuenta

Skype™ - Crear cuenta

Crear una cuenta de Skype

Nombre completo

\* Elige nombre usuario  
Debe contener entre 6 y 150 caracteres

\* Contraseña  
Mínimo 4 caracteres

\* Repetir contraseña

\*  Si, he leído y acepto el [Acuerdo de Licencia Usuario Final de Skype](#) los [Terminos de Servicio Skype](#) y la [Política de Privacidad Skype](#)

\* Campos con un asterisco rojo son requeridos

Siguiete Cancelar

Rellenamos los datos que nos pide y pulsamos siguiente. Con el nombre de usuario será con lo que nos identificaremos antes otros usuarios de skype.

- Será obligatorio registrar un e-mail

## INSTALACIÓN VNC

- Descargamos ultra vnc desde el siguiente enlace:  
[http://downloads.sourceforge.net/ultravnc/UltraVNC\\_105\\_Setup\\_W32.exe?modtime=1220105087&big\\_mirror=0](http://downloads.sourceforge.net/ultravnc/UltraVNC_105_Setup_W32.exe?modtime=1220105087&big_mirror=0)
- Seleccionamos idioma inglés, aceptamos los términos de licencia e instalamos con la configuración por defecto.
- Para la conexión por remoto seguir las instrucciones del técnico de soporte de DATISA.